

PATVIRTINTA

Palangos kultūros ir jaunimo centro
direktorius

2017 m. birželio mėn. 9 d. įsakymu Nr. V1-43

PALANGOS KULTŪROS IR JAUNIMO CENTRO MENO KOLEKTYVO (TEATRAS) VADOVO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Palangos kultūros ir jaunimo centro (toliau PJKJC) meno kolektyvo vadovo pareigybės aprašymas reglamentuoja meno kolektyvo vadovo, dirbančio PKJC pagal darbo sutartį, darbinę veiklą. Meno kolektyvo vadovas tiesiogiai pavaldus PKJC direktoriaus pavaduotojui kultūrai ir jaunimui.

2. 2. Palangos kultūros ir jaunimo centro teatro grupės vadovas yra specialistų pagrindinės grupės (kodas 2) teisės, socialinės srities ir kultūros specialistų pogrupio (kodas 26) kūrybinių darbuotojų ir atlikėjų grupės (kodas 265) kino, teatro ir panašių sričių režisierių ir prodiuserių pogrupio (kodas 2654) teatro režisierius (kodas 265406).

3. Pareigybės lygis – A.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą humanitarinių mokslų, socialinių mokslų arba meno srities išsilavinimą ir ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį kultūros srityje.

5. Būti susipažinusiame ir savo darbe gebėti taikyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, Palangos savivaldybės tarybos sprendimus, mero potvarkius, direktoriaus įsakymus, reikalingus funkcijoms vykdyti.

6. Gebėti:

6.1. dirbti komandoje, organizuoti kolektyvo darbą ir jam vadovauti;

6.2. bendradarbiauti su kitų kultūros įstaigų bei kolektyvų darbuotojais;

6.3. taisyklinga valstybine kalba sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

7. Išmanyti:

7.1. atitinkamą meno šaką, žanrą, jų specifiką, tendencijas

7.2. raštvedybos taisykles, mokėti dirbti MS Word, MS Excel, Internet Explorer kompiuterinėmis programomis, naudotis kitomis informacinėmis technologijomis;

8. Būti susipažinusiame su šalies kultūros, švietimo politika ir procesais, vietinių, regioninių, respublikinių renginių organizavimo sistema.

9. Būti kūrybiškas, komunikabilus, iniciatyvus, pareigingas.

10. Elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių.

III. PAREIGYBĖS FUNKCIJOS

11. Meno kolektyvo vadovas vykdo šias funkcijas:

11.1. organizuoja meninės veiklos dalyvių paiešką, buria kolektyvą, atitinkamo žanro mėgėjus bendram darbui;

11.2. rengia ir veda grupines, jungtines, generalines repeticijas, dirba ir moko

individualiai;

11.3. sudaro repeticijų planus, grafikus;

11.4. individualiai rengiasi repeticijoms, studijuoja metodinę literatūrą, nuolat mokosi ir tobulina kvalifikaciją;

11.5. parengia kolektyvo veiklos programą (su perspektyvomis) ir ją įgyvendina;

11.6. vadovauja kolektyvui ir siekia jo meninio lygio bei pripažinimo;

11.7. rūpinasi meno kolektyvų koncertinių kostiumų, muzikos instrumentų, kitų priemonių įsigijimu ir priežiūra;

11.8. kalendoriniais metais parengia ir įgyvendina kultūrinių programų projektus;

11.9. su atskirais programų numeriais dalyvauja jungtiniuose mėgėjų meno kolektyvų pasirodymuose;

11.10. dalyvauja savo žanro kolektyvų rajoniniuose, regioniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose bei apžiūrose, konkursuose, šventėse, festivaliuose;

11.11. dalyvauja PKJC organizuojamose valstybinėse, kalendorinėse šventėse, atmintinų datų minėjimuose;

11.12. inicijuoja ir rengia projektus finansavimui gauti ir juos įgyvendina;

11.13. kuria savo veiklos planus ir teikia ataskaitas;

11.14. kelia kvalifikaciją, domisi darbo naujovėmis, bendradarbiauja ir palaiko ryšius su kultūrinę ir meninę veiklą vykdančiomis institucijomis bei kultūros ir švietimo įstaigomis;

11.15. vykdo kitus PKJC direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo kultūrai ir jaunimui pavedimus, neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos įstatymams bei teisės aktams.

IV. ATSAKOMYBĖ

12. Šias pareigas einančio darbuotojo atsakomybė ir paskatinimai nustatyti Lietuvos Respublikos civiliniame, Administracinių teisės pažeidimų ir Darbo kodeksuose, PKJC vidaus tvarką reglamentuojančiuose dokumentuose ir kituose teisės aktuose.

13. PKLC meno kolektyvo vadovas įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu pašaliniams asmenims komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant PKJC.

14. Už pavestų funkcijų, užduočių nevykdymą, profesinės etikos klaidas, aplaidumą, padarytą žalą bei kompetencijos viršijimą meno kolektyvo vadovas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:

.....
(parašas)

.....
(vardas ir pavardė)

.....
(data)